

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für modulare Lehrgänge und Module

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle modularen Lehrgänge und Module.

### Anmeldung

Die Anmeldung für einen modularen Lehrgang oder ein Modul erfolgt in schriftlicher Form mit dem Anmeldeformular oder als Online-Anmeldung über die Homepage. Mit der Anmeldung anerkennen die Teilnehmenden die vorliegenden AGB's. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Der Eingang der Anmeldung wird schriftlich bestätigt.

Die definitive Aufnahmebestätigung erhalten die Teilnehmenden 4 Wochen vor Beginn des Lehrganges bzw. Moduls. Als Lehrgangs- bzw. Modulbeginn zählt der erste Modul-Präsenztag. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung wird zwischen der teilnehmenden Person und Careum Weiterbildung ein rechtsgültiger Ausbildungsvertrag abgeschlossen. Gleichzeitig mit der definitiven Aufnahmebestätigung wird die Rechnung versandt.

### Dispens

Ein Gesuch um Anrechnung von bereits erworbenen Lernleistungen kann vor, muss aber spätestens mit der Anmeldung eingereicht werden. Später eingereichte Gesuche werden nicht berücksichtigt.

Das Papier "Grundsätze - Anerkennen von bereits erworbenen Lernleistungen an einen modularen Lehrgang bei Careum Weiterbildung" und Antragsformular für Dispensationen sind auf der Homepage [www.careum-weiterbildung.ch](http://www.careum-weiterbildung.ch) als Download abrufbar.

### Absage

Melden sich zu wenige Teilnehmende an oder liegen andere Umstände vor, die eine Durchführung der Veranstaltung aus Sicht von Careum Weiterbildung unzumutbar machen, behält sich Careum Weiterbildung das Recht vor, Lehrgänge und Module abzusagen.

Die Absage erfolgt spätestens 4 Wochen vor dem ersten Präsenztag. Bei einer Absage werden bereits bezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet.

### Preise/Struktur

Die Preise für die Weiterbildungen bei Careum Weiterbildung sind in den Ausschreibungen und in den Anmeldeformularen aufgeführt. Careum Weiterbildung behält sich Preisanpassungen vor. Mit Abschluss des Vertrags sind die Preise verbindlich. Careum Weiterbildung behält sich strukturelle und inhaltliche Anpassungen von Modulen und Lehrgängen vor.

### Zahlungsbedingungen

Mit der provisorischen Aufnahmebestätigung für den Lehrgang wird die Anmeldegebühr in Rechnung gestellt. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung für den Lehrgang/das Modul werden die kompletten Lehrgangs-/ Modulkosten in Rechnung gestellt. Sie sind spätestens bei Beginn der Weiterbildung zahlbar.

Bei einem Lehrgang ist auf Wunsch eine Bezahlung in Raten möglich. Bei Ratenzahlung ist die erste Rate bei Beginn des Lehrgangs fällig, die weiteren gemäss dem Fälligkeitsdatum der Ratenrechnungen. Ab der zweiten Rate wird eine Gebühr von CHF 50.- pro Rate berechnet. Es sind maximal 4 Ratenzahlungen möglich.

Module können als Einzelmodule gebucht werden; sie haben einen höheren Modulpreis als bei einer Lehrgangsbuchung. Eine Anmeldegebühr entfällt. Mit der definitiven Aufnahmebestätigung für ein Modul wird die Modulgebühr in Rechnung gestellt.

Rabatte und Gutscheine müssen mit der Anmeldung eingereicht bzw. angegeben werden.

### Abmeldung/Nichterscheinen/Abbruch

Eine Abmeldung ist grundsätzlich schriftlich an das Sekretariat von Careum Weiterbildung zu richten.

Die Anmeldegebühr für einen Lehrgang wird nicht zurückerstattet.

Die Höhe der Annullationskosten richtet sich nach dem Zeitpunkt der schriftlichen Abmeldung.

#### Lehrgänge

- Bis 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn werden keine Kosten erhoben.
- Bis 15 Tage vor Lehrgangsbeginn werden 25% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.
- 14 Tage bis Lehrgangsbeginn werden 50% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.
- Ab Lehrgangsbeginn werden 100% der gesamten Lehrgangsgebühr fällig.

#### Module

- Bis 4 Wochen vor Modulbeginn werden keine Kosten erhoben.
- Bis 15 Tage vor Modulbeginn werden 25% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.
- 14 Tage bis Lehrgangsbeginn werden 50% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.
- Ab Beginn des Einzelmoduls werden 100% der Kosten des gebuchten Einzelmoduls fällig.

Bei Nichtantritt ohne rechtzeitige Abmeldung oder Abbruch des Lehrgangs werden 100 % der Lehrgangsgebühr bzw. Modulgebühr fällig.

Die Annullationskosten entfallen bei der Nennung einer Ersatzperson, die die Zulassungsbedingungen erfüllt. Es wird eine Umbuchungsgebühr in Höhe von Fr. 300.- erhoben.

Auf begründetes schriftliches Gesuch hin kann die Geschäftsleitung bei aussergewöhnlichen, unverschuldeten Härtefällen (schwere Krankheit, Unfall etc.) die Kosten teilweise oder ganz erlassen.

#### **Umbuchen von Modulen**

Module können bis 4 Wochen vor Modulbeginn kostenlos umbucht werden. Für eine Umbuchung nach dieser Frist erhebt Careum Weiterbildung eine Gebühr von CHF 300.-.

#### **Versicherung**

Haft- und Unfallversicherung ist Sache der Teilnehmenden. **Der Abschluss einer Annullationskostenversicherung wird empfohlen.**

#### **Geistiges Eigentum**

Das Unterrichtsmaterial ist urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren und Weiterverbreiten ausserhalb Careum Weiterbildung ist ohne schriftliche Genehmigung der zuständigen Bereichsleitung untersagt.

#### **Datenschutz**

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer des Lehrgangs/Moduls anerkennt ausdrücklich, dass seine/ihre Studierendeninformationen (Name/Adresse etc.) für interne Zwecke gespeichert, an die jeweiligen Teilnehmenden des Lehrgangs kommuniziert und u.a. für Marketingzwecke verwendet werden dürfen.

#### **Haftung**

Die Haftung der Careum Weiterbildung wird soweit gesetzlich möglich d.h. insbesondere im Falle von Fahrlässigkeit sowie für mittelbare Schäden oder Folgeschäden wegbedungen. Die Careum Weiterbildung übernimmt auch keine Haftung für Hilfspersonen.

#### **Kursort**

Kursort ist in der Regel Aarau. Der jeweilige Kursort ist in der Ausschreibung festgelegt.

#### **Anwendbares Recht / Gerichtsstand**

Auf den vorliegenden Vertrag ist Schweizer Recht anwendbar. Der ausschliessliche Gerichtsstand ist Aarau.

Aarau, 1. Juli 2017

Dr. René Kühne  
Präsident Verwaltungsrat  
Careum Weiterbildung

Theres Lepori - Scherrer  
Vizepräsidentin Verwaltungsrat  
Careum Weiterbildung

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen für Kurse**

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Kurse von Careum Weiterbildung.

### **Anmeldung**

Die Kursanmeldung nehmen wir über unsere Homepage, via E-Mail oder schriftlich entgegen. Mit der Anmeldung anerkennen die Teilnehmenden die vorliegenden allgemeinen Geschäftsbedingungen.

### **Anmeldeschluss**

Anmeldeschluss ist in der Regel 4 Wochen vor Kursbeginn. Der Anmeldeschluss ist in der Ausschreibung aufgeführt. Spätere Anmeldungen können berücksichtigt werden, wenn noch Plätze frei sind.

### **Anmeldebestätigung**

Der Eingang der Anmeldung wird via E-Mail bestätigt. Mit der Anmeldebestätigung wird zwischen der teilnehmenden Person und Careum Weiterbildung ein rechtsgültiger Vertrag abgeschlossen. Nach Anmeldeschluss erhalten die Teilnehmenden die Einladung mit der Rechnung sowie weiteren Kursunterlagen.

### **Absagen bei ungenügender Teilnehmenden-Zahl**

Careum Weiterbildung behält sich das Recht vor, Kurse bei einer ungenügenden Zahl von Teilnehmenden abzusagen. Die Absage erfolgt spätestens 3 Wochen vor Beginn des Kurses. Bei einer Absage werden bereits bezahlte Kosten zurückerstattet.

### **Preise**

Die Preise für Kurse bei Careum Weiterbildung sind in den Ausschreibungen aufgeführt. Careum Weiterbildung behält sich Preisanpassungen vor. Mit Abschluss des Vertrags sind die Preise verbindlich. Careum Weiterbildung behält sich strukturelle und inhaltliche Anpassungen der Kurse vor.

### **Zahlungsbedingungen**

Die Kursgebühr wird nach Anmeldeschluss mit der Einladung in Rechnung gestellt. Sie ist vor Beginn des Kurses zahlbar.

### **Abmeldung**

Eine kostenfreie Abmeldung ist bis zum Anmeldeschluss möglich. Nach diesem Termin oder bei Nichterscheinen zum Kurs ist die Rechnung zur Zahlung fällig und keine Rückerstattung mehr möglich.

### **Kursort**

Kursort ist in der Regel Aarau. Der Kursort ist in der Ausschreibung enthalten.

### **Versicherung**

Haft- und Unfallversicherung ist Sache der Teilnehmenden.

### **Geistiges Eigentum**

Das Unterrichtsmaterial ist urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren und Weiterverbreiten ausserhalb Careum Weiterbildung ist ohne schriftliche Genehmigung untersagt.

### **Datenschutz**

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer des Kurses anerkennt ausdrücklich, dass seine/ihre Daten (Name/Adresse etc.) für interne Zwecke gespeichert, an die jeweiligen Teilnehmenden des Kurses kommuniziert und u.a. für Marketingzwecke verwendet werden dürfen.

### **Haftung**

Die Haftung der Careum Weiterbildung wird soweit gesetzlich möglich d.h. insbesondere im Falle von Fahrlässigkeit sowie für mittelbare Schäden oder Folgeschäden wegbedungen. Die Careum Weiterbildung übernimmt auch keine Haftung für Hilfspersonen

### **Anwendbares Recht / Gerichtsstand**

Auf den vorliegenden Vertrag ist Schweizer Recht anwendbar. Der ausschliessliche Gerichtsstand ist Aarau.

Aarau, 1. Juli 2017

Dr. René Kühne  
Präsident Verwaltungsrat  
Careum Weiterbildung

Theres Lepori-Scherrer  
Vizepräsidentin Verwaltungsrat  
Careum Weiterbildung

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen für Tagungen**

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Tagungen von Careum Weiterbildung.

### **Anmeldung**

Die Anmeldung für eine Tagung oder Veranstaltung nehmen wir über unsere Homepage, via E-Mail oder schriftlich entgegen. Mit der Anmeldung anerkennen die Teilnehmenden die vorliegenden allgemeinen Geschäftsbedingungen.

### **Anmeldeschluss**

Anmeldeschluss ist in der Regel 4 Wochen vor Beginn der Tagung oder der Veranstaltung. Der Anmeldeschluss ist in der Ausschreibung aufgeführt. Spätere Anmeldungen können berücksichtigt werden, wenn noch Plätze frei sind.

### **Anmeldebestätigung**

Der Eingang der Anmeldung wird via E-Mail bestätigt. Mit der Anmeldebestätigung wird zwischen der teilnehmenden Person und Careum Weiterbildung ein rechtsgültiger Vertrag abgeschlossen. Nach Anmeldeschluss erhalten die Teilnehmenden die Einladung mit der Rechnung sowie weiteren Tagungsunterlagen.

### **Absagen bei ungenügender Teilnehmenden-Zahl**

Careum Weiterbildung behält sich das Recht vor, Tagungen oder andere Veranstaltungen bei einer ungenügenden Zahl von Teilnehmenden abzusagen. Die Absage erfolgt spätestens 3 Wochen vor Beginn der Tagung oder der Veranstaltung. Bei einer Absage werden bereits bezahlte Kosten zurückerstattet.

### **Preise**

Die Preise für Tagungen der Careum Weiterbildung sind in den Ausschreibungen aufgeführt. Careum Weiterbildung behält sich Preisanpassungen vor. Mit Abschluss des Vertrags sind die Preise verbindlich. Careum Weiterbildung behält sich strukturelle und inhaltliche Anpassungen der Tagung vor.

### **Zahlungsbedingungen**

Die Tagungsgebühr wird nach Anmeldeschluss mit der Einladung in Rechnung gestellt. Sie ist vor Beginn der Tagung zahlbar.

### **Abmeldung**

Eine kostenfreie Abmeldung ist bis zum Anmeldeschluss möglich. Nach diesem Termin oder bei Nichterscheinen zur Tagung oder Veranstaltung ist die Rechnung zur Zahlung fällig und keine Rückerstattung mehr möglich.

### **Versicherung**

Haft- und Unfallversicherung ist Sache der Teilnehmenden.

### **Geistiges Eigentum**

Das Unterrichtsmaterial ist urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren und Weiterverbreiten ausserhalb Careum Weiterbildung ist ohne schriftliche Genehmigung untersagt.

### **Datenschutz**

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer der Tagung anerkennt ausdrücklich, dass seine/ihre Daten (Name/Adresse etc.) für interne Zwecke gespeichert, an die jeweiligen Teilnehmenden der Tagung kommuniziert und u.a. für Marketingzwecke verwendet werden dürfen.

### **Haftung**

Die Haftung der Careum Weiterbildung wird soweit gesetzlich möglich d.h. insbesondere im Falle von Fahrlässigkeit sowie für mittelbare Schäden oder Folgeschäden wegbedungen. Die Careum Weiterbildung übernimmt auch keine Haftung für Hilfspersonen

### **Anwendbares Recht / Gerichtsstand**

Auf den vorliegenden Vertrag ist Schweizer Recht anwendbar. Der ausschliessliche Gerichtsstand ist Aarau.

Aarau, 1. Juli 2017

Dr. René Kühne  
Präsident des Verwaltungsrat  
Careum Weiterbildung

Theres Lepori-Scherrer  
Vizepräsidentin des Verwaltungsrat  
Careum Weiterbildung